

∞drive sign

# Fiche de prise en main

Signature en face à face  
avec SMS



# Fiche de prise en main

## Signature en face à face avec SMS

### 1 Consultez le contrat

- 1 Sur l'écran de l'émetteur du contrat, consultez le contenu du ou des document(s) en attente de signature, ainsi que les annexes.
- 2 Faites défiler les pages à l'aide de la molette de votre souris ou accédez directement à la page de votre choix en cliquant sur son aperçu.

**Veillez noter :** Si plusieurs documents sont disponibles, veillez à bien tous les consulter. En signant une liasse, vous signez l'ensemble des documents qu'elle contient (sauf les annexes).

### 2 Signez le contrat

- 1 Après avoir consulté les documents, cochez **J'ai lu et j'accepte les documents en vue de leur signature, ainsi que les conditions générales de signature**, puis cliquez sur le bouton **Signer**.

Vérification OTP

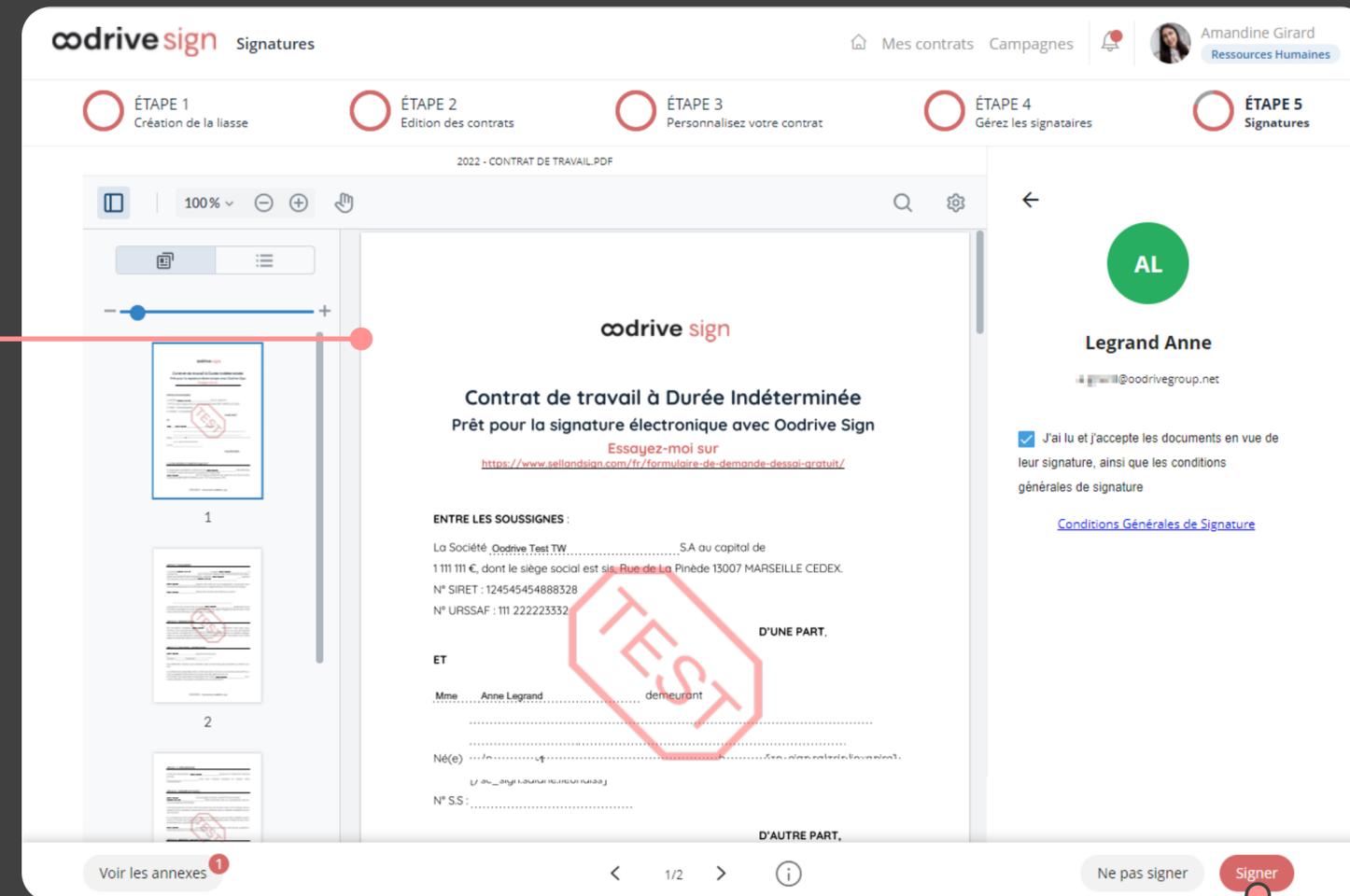
Veuillez signer en saisissant le code reçu par SMS (+33 1 12 12 12 12) de la part de oodrive\_sign.

2 7 2 5 9 2

Vous n'avez rien reçu ? Renvoyer le code

Ne pas signer Signer

- 2 Dans la fenêtre qui apparaît, saisissez le code à usage unique reçu par SMS pour signer le(s) contrat(s) puis cliquez de nouveau sur le bouton **Signer**.



### 3 Téléchargez le contrat signé

- 1 Depuis votre messagerie, accédez à l'e-mail intitulé **Votre contrat finalisé**.
- 2 Cliquez sur le bouton **Télécharger votre contrat validé** pour obtenir la version signée et validée de votre contrat.

Sélectionnez **Télécharger vos annexes** pour obtenir les annexes associées à votre contrat.

